

Projekt nr 205

z dnia 25 czerwca 2025 r.

**UCHWAŁA NR XIV/.../2025
RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH**

z dnia 25 czerwca 2025 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr L/476/2021 Rady Miejskiej w Kartuzach
z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu
świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od
właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 733) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych,

**Rada Miejska w Kartuzach
na wniosek Burmistrza Kartuz
uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr L/476/2021 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, zmienionej uchwałą Nr III/51/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r., wprowadza się zmiany w załączniku nr 1 i w załączniku nr 2 do uchwały odpowiednio:

1. W załączniku nr 1 do uchwały, który określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, wprowadza się zmiany w § 4:

1) w ust. 1 całkowicie zmienia się brzmienie w wierszu drugim oraz dodaje nowy wiersz dwunasty, jak niżej:

Rodzaj odpadu	Zabudowa jednorodzinna lub wielorodzinna do 4 lokali włącznie lub powyżej 4 lokali zamieszkiwanych przez mniej niż 15 osób	Zabudowa wielorodzinna (powyżej 4 lokali mieszkalnych, zamieszkiwana nie mniej niż przez 15 osób)
---------------	--	---

Zmieszane	1 raz na 2 tygodnie *na terenach wiejskich raz w roku zamiast odpadów zmieszanych będzie odbiór tekstyliów, w terminie wskazanym w harmonogramie	co najmniej 1 raz w tygodniu
Zużyta odzież i tekstylia	na bieżąco w PSZOK *na terenach wiejskich raz w roku zamiast odpadów zmieszanych będzie odbiór tekstyliów, w terminie wskazanym w harmonogramie	na bieżąco w PSZOK

2) Po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu jak niżej.

"1a. W przypadku korzystnej sytuacji finansowej w systemie gospodarki odpadami, w danym roku kalendarzowym, w szczególności nadwyżki finansowej, dopuszcza się odbiór odpadów wielkogabarytowych oraz zużytej odzieży i tekstyliów, bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkaných, jako opcja dodatkowa, wykraczająca poza zwykły sposób odbioru odpadów od mieszkańców."

3) Po ustępie 5 dodaje się ust. 6 i 7 o brzmieniu odpowiednio:

"6. Do celu przywozu odpadów na PSZOK możliwe jest wypożyczenie lekkiej przyczepy samochodowej, dostępnej w PSZOK w Kartuzach, na zasadach operatora Pszok.

7. Odbiór odpadów zużytego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego o dużych rozmiarach, może być realizowany na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości do operatora Pszok w Kartuzach. Termin odbioru odpadów oraz płatność za usługę transportu ustalane będą indywidualnie z operatorem Pszok, wg cennika Pszok."

2. W załączniku nr 2 do uchwały, który określa Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Kartuzy, wprowadza się zmiany w § 1 i dodaje się § 2 i § 3, w brzmieniu odpowiednio:

1) w § 1 po ust. 18 dodaje się ust. 19 w brzmieniu jak niżej:

"19. Na terenie PSZOK w Kartuzach działa Punkt Ponowne Użycie i Punkt Napraw."

2) "§ 2. ZASADY FUNKCJONOWANIA PUNKTU PONOWNE UŻYCIE

1. Na terenie PSZOK w Kartuzach zlokalizowane jest pomieszczenie, w części biurowej PSZOK, przeznaczone w części na produkty niebędące odpadami, nadające się do ponownego użycia, takie jak: meble, sprzęt sportowy, akcesoria dziecięce, odzież, tekstylia, sprzęt elektryczny i elektroniczny, inne akcesoria i wyposażenie domu, książki, płyty CD/DVD itp. O przyjęciu produktów niebędących odpadami do punktu ponownego użycia decyduje pracownik PSZOK.

2. Przekazujący produkt niebędący odpadem do Punktu ponownego użycia deklaruje, iż jest on sprawny, nieuszkodzony, w dobrym stanie technicznym i nie stwarza zagrożenia dla użytkowników. Pozostawienie przedmiotu w sposób opisany wyżej powoduje, że mieszkaniiec wyzbywa się własności przedmiotu, co potwierdza podpisaniem oświadczenia.

3. Mieszkaniiec pozostawia przedmiot na okres 1 miesiąca w punkcie ponownego użycia. Jeśli po tym okresie nie znajdzie się nowy odbiorca, przedmiot staje się odpadem i zostaje przekazany do strefy PSZOK.

4. Produkty nie będące odpadami z Punktu ponownego użycia, mogą być nieodpłatnie przekazane osobom zainteresowanym w godzinach funkcjonowania PSZOK.

5. Osoba odbierająca produkt niebędący odpadem z Punktu ponownego użycia oświadcza, iż została poinformowana, że produkt ten jest używany, zapoznała się z jego stanem technicznym i wizualnym, a także akceptuje, iż prowadzący Punkt nie zapewnia o jego sprawności.

6. Osoba odbierająca produkt niebędący odpadem z Punktu ponownego użycia oświadcza, iż nie będzie wnosila żadnych roszczeń wobec prowadzącego Punkt związanych z produktem. W szczególności, że zrzeka się roszczeń na wypadek, gdyby produkt niebędący odpadem okazał się niesprawny oraz roszczeń związanych ze stopniem jego zużycia, jak również związanych z innymi wadami produktu, czy skutkami jego używania.

7. Mieszkaniiec pozostawia przedmiot w punkcie ponownego użycia nieodpłatnie.

8. Obsługa PSZOK prowadzi ewidencję przedmiotów, które trafiają do punktu ponownego użycia."

3) "§ 3. ZASADY FUNKCJONOWANIA PUNKTU NAPRAW

1. Każdy mieszkaniiec chcący skorzystać z punktu napraw znajdującego się na terenie PSZOK w Kartuzach jest zobowiązany do zapoznania się z zasadami BHP i P.POŻ. oraz przestrzegania regulaminu warsztatu znajdującego się w punkcie napraw.

2. Użytkownik punktu napraw zobowiązany jest do wykonywania prac tylko na stanowisku do tego dedykowanym.

3. Na stanowisku warsztatowym można korzystać wyłącznie z urządzeń stanowiących wyposażenie warsztatu po wcześniejszym zapoznaniu się z instrukcją ich obsługi.

4. Z urządzeń dostępnych na stanowisku warsztatowym mogą korzystać wyłącznie osoby pełnoletnie. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z urządzeń dostępnych w punkcie napraw wyłącznie po uzyskaniu zgody opiekuna prawnego i pod opieką pracownika PSZOK.

5. Przed przystąpieniem do pracy, użytkownik punktu napraw jest zobowiązany w obecności pracownika PSZOK do sprawdzenia stanu sprzętu, z którego zamierza korzystać.

6. Sprzęt do wykonania napraw przez użytkownika punktu napraw jest wydawany przez pracownika obsługi PSZOK.

7. Użytkownik punktu napraw dokonuje naprawy, czyszczenia, regulacji przedmiotów na własną odpowiedzialność.

8. Po skończonej pracy użytkownik punktu napraw zobowiązany jest do odłożenia narzędzi lub urządzeń na swoje miejsce oraz uprzątnięcie stanowiska pracy. Przed opuszczeniem stanowiska pracownik PSZOK w obecności użytkownika sprawdza czy sprzęt jest sprawny i przygotowany do użycia przez następnego użytkownika.

9. Operator PSZOK, ani pracownicy obsługi nie ponoszą odpowiedzialności za naprawione przedmioty, a także szkody wynikające z użytkowania naprawionych przedmiotów.

10. W punkcie napraw nie wolno dokonywać napraw, które mogłyby zagrażać bezpieczeństwu użytkowników, a które mogą być dokonywane wyłącznie przez wykwalifikowane serwisy.

11. Użytkownicy punktu napraw zobowiązani są do:

- poszanowania osób i mienia,
- przestrzegania powszechnie obowiązujących norm prawa, zasad współżycia społecznego oraz zasad etyki,
- przestrzegania zasad porządku na stanowiskach i w przestrzeni PSZOK,
- dbania o stan sprzętu,
- postępowania w sposób niekolidujący z uprawnieniami innych użytkowników,
- przestrzegania instrukcji przeciwpożarowej oraz instrukcji postępowania w przypadkach nagłych, dostępnych w PSZOK."

§ 2. Inne zapisy uchwały Nr L/476/2021 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, zmienionej uchwałą Nr III/51/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r., pozostają bez zmian.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, za wyjątkiem § 1 ust. 1, pkt 1), który wchodzi w życie 1 stycznia 2026.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kartuzach

Arkadiusz Socha

UZASADNIENIE

Niniejsza uchwała stanowi realizację dyspozycji art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z którym organem umocowanym do podjęcia uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów jest rada gminy. Na mocy tego samego upoważnienia, rada gminy jest umocowana do wprowadzenia zmian do tej uchwały.

Przedmiotowa uchwała wprowadza zmiany w zakresie odbioru odpadów od mieszkańców zgodnie z przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kartuzy. Zaproponowany projekt zmian w zakresie częstotliwości odbioru odpadów od mieszkańców został zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach.

Zmiany dotyczą odbioru odpadów komunalnych w postaci zużytej odzieży i tekstyliów, odpadów zmieszanych, odpadów wielkogabarytowych i odpadów elektrycznych i elektronicznych. Wprowadza się:

- dodatkową opcję odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytej odzieży i tekstyliów sprzed posesji, raz w roku, w sytuacji braku deficytu w gminnym systemie gospodarki odpadami;
- opcję odbioru odpadów zużytej odzieży i tekstyliów na terenach wiejskich, raz w roku, w zamian za jeden odbiór odpadów zmieszanych, w terminie wskazanym w harmonogramie;
- opcję odbioru odpadów elektrycznych i elektronicznych o dużych rozmiarach;
- opcję wypożyczenia przyczepy samochodowej do celu przywozu odpadów do Pszok.

Ponadto, niniejsza uchwała wprowadza zasady funkcjonowania Punktu Ponowne Użycie i Punktu Napraw, które zostały utworzone w PSZOK w Kartuzach od początku działania PSZOK, tj. już w lutym 2021. Do tej pory jednak nie zostały określone prawnie zasady ich funkcjonowania. Stąd konieczność wprowadzenia tych zasad, dla poprawy ich funkcjonowania poprzez określenie praw, obowiązków i zasad postępowania dla wszystkich użytkowników i osób korzystających z PSZOK. Ma to na celu zapewnienie porządku, sprawności i bezpieczeństwa pracy w PSZOK.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne i właściwe.

Sporz. E. Zientarska